

First-Level-Support Informatik

Allgemeines

- ⊙ erste Ansprechperson bei Informatik-Anliegen im Schulhaus
(Man darf sich aber auch weiterhin direkt bei Peter melden.)
- ⊙ allenfalls Weiterleitung der Anliegen an Peter
- ⊙ evt. auch gemeinsame Problembefhebung → Lernmöglichkeit
- ⊙ nur soviel, wie mit dem Berufsauftrag vereinbar (im Rahmen eines Schulhausämtilis)

Mögliche Tätigkeitsbereiche

Netzwerk / Server

- ⊙ Bei Störungen / Stromausfällen evt. Neustart / Reset von Server, Backup-Festplatte und / oder Netzwerkgeräten (gleichzeitig bitte **Meldung an Peter**)
- ⊙ Allgemeine Ordner auf dem Server "pflegen" (all, allteachers, lesen)

Hardware / Drucker

- ⊙ Hilfe bei Verkabelungsproblemen (Wiederaufbau nach den Ferien, Stromversorgung Switch, keine Switch-Kurzschlüsse u.a.)
 - Behebung von Störungen so weit möglich (Neustart / Kabel-Kontrolle)
- ⊙ nur MHS: Ordnung im Informatikraum
 - gelegentliche Materialkontrolle Notebooks / Informatikschrank
 - "offenes Ohr" für Anschaffungsanliegen / Budget
 - evt. Ersatz von Druckertoner, -papier (gemäss Absprache innerhalb Schulhaus)

Software / Internet

- ⊙ Hilfe bei Arbeiten rund um den Schuljahresbeginn (z.B. Schülerliste in "Lernen am Computer", Antolin)
- ⊙ nur MHS & PRS: Datenträgerverwaltung Ausleihsoftware (envol, evt. logisch)
 - Behebung häufiger Probleme ⇨ siehe auch Supportseite auf www.informatik-psw.ch
 - Software-Unterstützung so weit möglich
 - "offenes Ohr" für Anschaffungsanliegen / Budget

Integration Unterricht / Weiterbildung

- ⊙ "offenes Ohr" für Unterrichtsthemen von KollegInnen, bei denen sich der Einsatz von Informatikmitteln eignen könnte – Anregungen – Weiterleitung an Peter
- ⊙ "offenes Ohr" für mögliche Weiterbildungsthemen – Weiterleitung an Peter

Anderes

- ⊙ Regelmässiger Besuch auf der Webseite www.informatik-psw.ch – Hinweise fürs Kollegium
- ⊙ Verbreitung wichtiger Infos aus meinem Newsletter (evt. Aushang)
- ⊙ Unterstützung neuer Lehrkräfte (Umgang mit Server, Drucker etc.)
 - evt. Raumbelungspläne...